



АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
11160 БЕОГРАД, Руже Јовановића 27А

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
**ЈНМВ 03/2013**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ:  
ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ**

**Рок за подношење понуда: закључно са 19.08.2013.године, до 11,30**  
**Датум отварања понуда: 19.08.2013.године, у 12,00 часова**

Београд, август 2013. године



**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
ЈНМВ 03/2013**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-02-16/2013-01 од 07.08.2013. године, Решења 404-02-16/2013-01 од 07.08.2013. године образовању комисије за јавну набавку **ЈНМВ 03/2013**, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
– за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности  
ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ  
ЈНМВ 03/2013**

Конкурсна документација садржи:

**С А Д Р Ж А Ј:**

**I ОПШТИ ПОДАЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**III ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ИЗВРШЕЊА**

**IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**V ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ У ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

- ОБРАСЦИ:**
- Образац бр. 1 – Образац понуде
  - Образац бр. 1А – Подаци о понуђачу у заједничкој понуди
  - Образац бр. 1Б – Подаци о подизвођачу
  - Образац бр. 2 – Образац структуре цене
  - Образац бр. 3 – Образац трошкова припреме понуде
  - Образац бр. 4А – Изјава понуђача о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке
  - Образац бр. 4Б – Изјава о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке за подизвођача
  - Образац бр. 5 – Изјава о давању обезбеђења за добро извршење посла
  - Образац бр. 6 – Изјава о независној понуди
  - Образац бр. 7 – Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона
- ПРИЛОЗИ:**
- Прилог 1 -- Модел меничног овлашћења за озбиљност понуде
  - Прилог 2 -- Модел уговора
  - Прилог 3 -- Модел меничног овлашћења за добро извршење посла

**VI ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Конкурсна документација ЈНМВ 03/2013 садржи 18 страна**



**I – ОПШТИ ПОДАЦИ И ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**НАЗИВ: ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ ЈНМВ 03/2013**

**НАРУЧИЛАЦ:** АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ (Звездара)

**Адреса:** Руже Јовановић бр. 27А, 11160 Београд

**Интернет страница:** [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

**ПИБ :** 107684065

**Спроводи се поступак јавне набавке мале вредности.**

**Предмет јавне набавке:** набавка услуга обезбеђења сталне везе са Интернетом путем бежичне, жичне или друге везе између Агенције (Корисника) и чворишта Провајдера и/или интерну везу између удаљених локација Корисника

**Набавка се спроводи ради закључења уговора.**

**Лица за контакт:** Никола Пајчин, за техничка питања 011/XXXXXX лок. XX у периоду од 10-14 часова радним даном. Драгана Богичевић и Весна Сарих за правна питања и за додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, обратити се путем e-mail адреса: [office@sepa.gov.rs](mailto:office@sepa.gov.rs) и [vesna.saric@merz.gov.rs](mailto:vesna.saric@merz.gov.rs).

**Предмет набавке мале вредности:** услуга

**Ознака из општег речника набавке:** 72410000 ; Провајдерске услуге



**II -- УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл. 75. и 76. ЗЈН  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**НАЗИВ: ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ ЈНМВ 03/2013**

Право учешћа имају сва заинтересована правна лица и предузетници који испуњавају услове за учешће у поступку, у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012). Докази о испуњености услова се достављају уз понуду. Понуђач ове доказе доставља и за подизвођаче и чланове групе понуђача уколико их је навео у понуди.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ:**

**1.) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**

**ДОКАЗ:**

**За правна лица** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

**За предузетнике** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре односно извод из одговарајућег регистра.

**2.) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**

**ДОКАЗ:**

**За правна лица** – 1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;

3) Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта (ако има више законских заступника потребно је доставити уверење за сваког појединачно).

**За предузетнике** – Уверења из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

**(не старије од два месеца пре отварања понуда)**

**3.) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;**



**ДОКАЗ:**

**За правна лица-** Потврда Привредног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности.

**За предузетнике-** Потврда Прекршајног суда да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности.

**(не старија од два месеца пре отварања понуда, а издато након објављивања позива за подношење понуда);**

**4.) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

**ДОКАЗИ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде о измирењу доспелих пореза и доприноса и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних приход.

**(не старије од два месеца пре отварања понуда);**

**ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

**5.) да располаже довољним техничким капацитетом;**

Да поседује техничке и материјалне ресурсе за постављање и активирање опреме на локацији Купца и да може да обезбеди техничку подршку сваким радним даном у трајању од 8 часова, и временски неограничену телефонску и е-маил подршку (00-24)

У свему према Спецификацији услуга.

**ДОКАЗ:**

Изјава - опис техничке опремљености и капацитета. На меморандуму понуђача, потписана и оверена уз назнаку да је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује рачунарску опрему за пружање предметне услуге.

**6.) 2. Да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом**

а.) има у сталном радном односу има најмање 1 запослено лице са ВСС смер дипл. Инг електротехнике, које ради на пословима одржавања система.

**Документација:** Као доказ понуђач прилаже фотокопију радне књижице и одговарајућег М обрасца за запослена лица са ВСС, смер дипл. инг. електротехнике.



**УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОДИЗВОЂАЧ:**

1. Понуђач је дужан да у Обрасцу 1 конкурсне документације наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача;
2. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова из тачке 1) до 7) овог прилога.

**УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:**

1. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из тачке 1) до 4) овог прилога.
2. Услов из тачки 5) – 7) додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је **Споразум** којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

**НАПОМЕНА:** У предметном поступку јавне набавке мале вредности, наручилац одређује да се испуњеност услова од тачке 1-5 доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4 конкурсне документације) којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из овог Прилога.

***НАПОМЕНА: Уколико је понуђач доставио Изјаву из чл 77. Став 4. Закона о јавним набавкама, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора тражити од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености услова. Рок за доставу је 5 дана од евентуалног тражења.***

**НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ да у Изјави сачињеној на меморандуму, оверену и потписану од стране овлашћеног лица понуђача наведе који су то докази.**



### III ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, РОКА И УСЛОВА ИЗВРШЕЊА

▪ **Начин и услови плаћања:**

Плаћање се врши у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (“Сл. гласник РС“ број 119/12).

Рок за измирење новчаних обавеза је 45 дана, а у складу са начином и роком плаћања који су дефинисани моделом уговора.

▪ **Гарантни рок:**

За квалитет услуге гарантује и одговара Понуђач.

Уколико се приликом извршења предметне услуге констатују недостаци у погледу квалитета услуге која је предмет понуде, понуђач је обавезан да недостатке отклони одмах, а најкасније у року од 2 (два) сата од момента пријема писменог налога Наручиоца у случају сметњи .

Односно најкасније у року од 3 (три) сата од момента пријема писменог налога Наручиоца у случају квара.

**Рок извршења услуга:**

Јавна набавка услуге врши се за период од 12 месеци дана обостраног потписивања уговора.

Услуге ће се извршавати сукцесивно, месечно.

Понуђач се обавезује да изврши техничку припрему и обезбеди услове за прикључење уређаја неопходних за коришћење услуге интернета.

▪ **Место извршења услуга:**

Понуда се даје према потребама Наручиоца

▪ **Важност понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.



## IV -- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### НАЗИВ: ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ ЈНМВ 03/2013

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

1. Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику на Обрасцу понуде који је саставни део конкурсне документације (Прилог 3), у складу са чланом 17. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник РС“ број 124/2012).

Конкурсна документација се преузима на Порталу Управе за јавне набавке: [portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs) или на интернет страници Наручиоца: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs)

2. Понуда се ради на преузетој конкурсној документацији за јавне набавке услуга уз **оверу изјава** (Прилози 8, 9 и 10) печатом и потписом овлашћеног лица. Понуде се припремају и подnose у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012) и условима одређеним у овој конкурсној документацији и позиву за достављање понуда. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, откуцана или читко **попуњена**. Понуђач је дужан да овако обрађену понуду преда у запечаћеној и обезбеђеној коверти или кутији, да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком назива и шифре поступка и знаком **„ПОНУДА - НЕ ОТВАРАЈ”** послати на адресу Агенције за заштиту животне средине, 11160 Београд, Руже Јовановић бр. 27А, писарница (соба24). Евентуалне грешке начињене приликом попуњавања обрасца понуде, које су исправљене од стране понуђача, морају посебно бити оверене печатом понуђача и потписом овлашћеног лица.

3. Понуде са варијантама нису дозвољене.

4. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, подношењем писаног изјашњења наручиоцу.

5. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. Уколико понуђач намерава да извршење набавке у целини или делимично повери подизвођачу у понуди мора да наведе назив и седиште подизвођача и проценат укупне вредности понуде (макс. 50%) који се поверава подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Без обзира на број подизвођача понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза.





**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
ЈНМВ 03/2013**

- 7.** Уколико заједничку понуду поднесе група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.
- 8.** Понуђач је дужан да у понуди прецизно наведе све тражене податке садржане у Прилогу 3.
- 9.** Цена у понуди мора да буде фиксна, изражена у динарима. За понуде у којима наручилац оцени да садрже неуобичајено ниску цену захтеваће детаљно образложење, у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.
- 10.** Понуђач ће бити у обавези да по закључењу уговора достави две бланко сопствене менице на име гаранције за добро извршење посла у уговореном року, обиму и квалитету у року од 15 дана од дана потписивања уговора у висини од 10% уговорене обавезе (нето износ), са роком важности најмање 60 дана дужим од рока извршења укупно уговорене обавезе.
- 11.** Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди које понуђач означи као „пословна тајна“ уз навођење акта којим су такви подаци утврђени као поверљиви. Подаци из понуде који су од значаја за оцену елемената критеријума економски најповољније понуде и рангирање понуде не могу се одредити као поверљиви.
- 12.** Заинтересовано лице (свако ко има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци) може тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Тражење додатних информација и појашњења, везаних за припремање понуде врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012), у писаном облику, односно путем поште, електронске поште или факсом.
- 13.** Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења, која ће му помоћи приликом прегледа понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код члана групе понуђача као и код подизвођача.
- 14.** Уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза. Вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15% од понуђене цене (са ПДВ-ом).
- 15.** Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.
- 16.** У ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова предност има понуђач који понуди већи број дана важности понуде
- 17.** Потписати и оверити Изјаву из Прилога 9. о томе да је понуђач при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 18.** Одговорност за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.



**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
ЈНМВ 03/2013**

**19.** Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Може се поднети у току целог поступка јавне набавке, а после доношења одлуке о додели уговора у року од пет дана од дана пријема одлуке. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број: 97 50-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије, уз назнаку која је јавна набавка у питању уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (утврђену чланом 156. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама) и доказ о извршеној уплати, достави у прилогу захтева.

**20.** Према члану 113. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012). уговор ће бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење Захтева за заштиту права.



**V -- ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ У ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

**НАЗИВ: ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ ЈНМВ 03/2013**

***Напомена:** Изјава мора бити на меморандуму понуђача, потписана и оверена уз назнаку да је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да располаже довољним техничким капацитетом, односно да поседује рачунарску опрему за пружање предметне услуге*



Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум понуде: \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ  
ПОДРШКЕ**

**„Агенције за заштиту животне средине“,  
( јавна набавка услуге ЈНМВ 03/2013 )**

На основу позива за подношење понуда за јавну набавку услуга: ПРУЖАЊЕ УСЛУГА  
ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 03/2013

Скраћено пословно име понуђача: \_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_

Лице за контакт: \_\_\_\_\_

Електронска адреса лица за контакт: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Шифра делатности: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_

Лице овлашћено за потписивање уговора: \_\_\_\_\_

даје понуду како следи (заокружити):

а) самостално      б) заједничка понуда      ц) са подизвођачем

Понуду у име групе понуђача подноси носилац посла који је у обавези да у понуди наведе чланове групе понуђача и у прилогу достави појединачне изјаве чланова групе понуђача којима се у случају доделе уговора исти обавезују на доношење споразума којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке мале вредности где се прецизира **неограничена солидарна одговорност** сваког појединачног понуђача за извршење комплетне уговорне обавезе.



**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
ЈНМВ 03/2013**

1. Рок плаћања: \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна.
2. Цена за услугу редовног одржавања услуге интернет подршке на месечном нивоу без обрачунаог ПДВ-а, износи \_\_\_\_\_ динара.
3. Цена за услугу ванредног сервисног норма сата, без обрачунаог ПДВ-а, износи \_\_\_\_\_ динара.
4. Рок важења понуде износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде.
5. Гаранција на редован сервис износи \_\_\_\_\_ месеца.
6. Рок за одзив по позиву Наручиоца је \_\_\_\_\_ сати.
7. Висина путних трошкова, без обрачунаог ПДВ-а, износи: \_\_\_\_\_ %, од цене горива по пређеном километру.  
(Путни трошкови не могу бити већи од 30% цене горива по пређеном километру).

| <b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ПРУЖАЊЕ УСЛУГА<br/>ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ</b> |                  |                 |                                |                                 |                                      |                                       |
|--|------------------|-----------------|--------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
| <i>Колона1</i>   | <i>Колона 2</i>  | <i>Колона 3</i> | <i>Колона 4</i>                | <i>Колона 5</i>                 | <i>Колона 6</i>                      | <i>Колона7</i>                        |
| <i>НАЗИВ СЕРВИСИРАЊА И ОДРЖАВАЊА</i>   | <i>Јед. мере</i> | <i>Кол</i>      | <i>Јед. цена (РСД) без ПДВ</i> | <i>Јед. цена (РСД) са ПДВом</i> | <i>Укупна вредност (РСД) без ПДВ</i> | <i>Укупна вредност (РСД) са ПДВом</i> |
| Цена редовног месечног одржавања   | ком              | 12              |                                |                                 |                                      |                                       |
| Цена ванредног сервисног норма сата  | ком              | 1               |                                |                                 |                                      |                                       |
| <b>Укупно сервиси и одржавање без ПДВа (динара)</b>  |                  |                 |                                |                                 |                                      |                                       |
| <b>ПДВ (динара)</b>  |                  |                 |                                |                                 |                                      |                                       |
| <b>Укупно сервиси и одржавање са ПДВом (динара)</b>  |                  |                 |                                |                                 |                                      |                                       |

У \_\_\_\_\_

**ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

Дана \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

**Напомена:** У случају подношења понуде са подизвођачем, саставни део Обрасца 1 је и Образац 1б, У случају подношења заједничке понуде, саставни део Обрасца 1 је и Образац 1а.

→ Понуђач остаје у искључивој обавези и одговорности за извршење уговорне обавезе



Образац бр. 1А

Подаци о понуђачу у заједничкој понуди

|                |    |    |
|----------------|----|----|
| НОСИЛАЦ ПОНУДЕ | ДА | НЕ |
|----------------|----|----|

|  |    |    |
|--|----|----|
| ПОНУЂАЧ – УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ | ДА | НЕ |
|--|----|----|

Скраћено пословно име понуђача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

Лице овлашћено за потписивање уговора:

у \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Образац попунити у случају подношења заједничке понуде. Образац копирати како би сваки од понуђача попунио образац са својим подацима.



Образац бр. 1Б

**Подаци о подизвођачу**

Скраћено пословно име понуђача:

Адреса:

Лице за контакт:

Електронска адреса лица за контакт:

Телефон:

Факс:

Шифра делатности:

Матични број:

ПИБ:

Број рачуна:

лице овлашћено за потписивање уговора:

- проценат укупне вредности набавке поверен подизвођачу је \_\_\_\_\_ %

- део предмета набавке који се врши преко подизвођача:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_

**За понуђача:**

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**Напомена:** Образац се попуњава само у случају да се понуда подноси са подизвођачем.  
У случају већег броја подизвођача образац треба копирати.



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
ЗА НАБАВКУ УСЛУГА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ПРУЖАЊЕ УСЛУГА ИНТЕРНЕТ  
ПОДРШКЕ**

**„Агенција за заштиту животне средине“,  
(јавна набавка услуга мале вредности ЈНМВ 03/ 2013 )**

Образац структуре цене мора да попуни, потпише и овери одговорно лице понуђача.

У образац структуре цене морају се уписати:

1. Јединична цена артикла без ПДВ - а;
2. Јединична цена артикла са ПДВ – ом;
3. Укупна цена артикла без ПДВ – а
4. Укупна цена артикла са ПДВ – ом

У наведене цене су укључени сви трошкови који се односе на набавку услуге, добара.

Понуђач гарантује да су при састављању понуде поштоване обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да је носилац права интелектуалне својине потребних за обављање послова предметне јавне набавке.

**Напомена:** Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Прецртана или празна поља у обрасцу структуре цене (нпр. " / „ или на сличан начин) чине понуду неисправном.

| <b>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ – ПРУЖАЊЕ УСЛУГА<br/>ИНТЕРНЕТ ПОДРШКЕ</b> |                      |                     |  |   |  |   |
|--|----------------------|---------------------|--|---|--|---|
| <i>Колона1</i>   | <i>Колона2</i>       | <i>Колона<br/>3</i> | <i>Колона<br/>4</i>                    | <i>Колона<br/>5</i>                     | <i>Колона<br/>6</i>                          | <i>Колона<br/>7</i>                       |
| <i>НАЗИВ СЕРВИСИРАЊА И<br/>ОДРЖАВАЊА</i>   | <i>Јед.<br/>мере</i> | <i>Кол</i>          | <i>Јед. цена<br/>(РСД) без<br/>ПДВ</i> | <i>Јед. цена<br/>(РСД) са<br/>ПДВом</i> | <i>Укупна<br/>вредност (РСД)<br/>без ПДВ</i> | <i>Укупна вредност<br/>(РСД) са ПДВом</i> |
| Цена редовног<br>месечног одржавања  | <b>ком</b>           | <b>12</b>           |  |   |  |   |
| Цена ванредног<br>сервисног норма сата   | <b>ком</b>           | <b>1</b>            |  |   |  |   |
| <b>Укупно сервиси и одржавање без ПДВа (динара)</b>  |                      |                     |  |   |  |   |
| <b>ПДВ (динара)</b>  |                      |                     |  |   |  |   |
| <b>Укупно сервиси и одржавање са ПДВом (динара)</b>  |                      |                     |  |   |  |   |





**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

-у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

-у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;

-у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

-у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведен у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.);

Збиром укупних вредности за сваки тражену ставку из колоне 6 добија се цена предмета набавке без ПДВ-а.

Затим је потребно уписати колико износи укупна вредност ПДВа за ту цену.

**На самом крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом која мора бити једнака простом збиру укупне вредности са ПДВом за сваки тражени предмет**



Образац бр. 3

### ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Став 1. ЗЈН, подносимо вам структуру трошкова насталих приликом припреме понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности услуге – Пружање услуга интернет подршке „Агенцији за заштиту животне средине“, ЈНМВ 03/2013.

| Редни број             | ВРСТА И ОПИС ТРОШКА                      | ИЗНОС |
|------------------------|--|-------|
| 1.                     | Трошкови израде документације            |       |
|                        |  |       |
| 2.                     | Трошкови прибављања средстава обезбеђења |       |
|                        |  |       |
| УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-а |  |       |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова осим у случају обуставе поступка јавне набавке мале вредности из разлога који су на страни Наручиоца. Наручилац ће тада понуђачу надокнадити трошкове припреме понуде израде документације као и трошкове прибављања средстава обезбеђења, а под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У \_\_\_\_\_

**ПОТПИС  
ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА**

дана \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

#### НАПОМЕНА:

- Није обавезно попунити и доставити овај Образац.
- Уколико понуђач у оквиру понуде, достави Образац трошкова припреме понуде, потребно је да исти буде попуњен, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом, у ком случају ће се ако дође до обуставе поступка, сматрати да је поднео захтев за накнаду трошкова припреме понуде.



## ИЗЈАВА

Овом Изјавом потврђујемо да смо разумели и у потпуности прихватили све услове наручиоца у вези учешћа у предметној набавци мале вредности;

Овом Изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорности потврђујемо да испуњавамо све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, а која је саставни део конкурсне документације у складу са чланом 77. Став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12) и то :

- да смо регистровани код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- да нисам као ни мој законски заступник осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нисмо осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- да нам није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- да смо измирили доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако имамо седиште на њеној територији;
- да поседујемо захтеване техничке капацитете;

Овом Изјавом изражавамо сагласност да наручилац може у случајевима предвиђеним уговорним одредбама реализовати предвиђена средства обезбеђења у пуном обиму, без посебних услова или сагласности;

Овом Изјавом понуђач се обавезује да ће извршити услуге које су предмет јавне набавке у складу са карактеристикама из конкурсне документације.

Овом Изјавом истичемо намеру да у духу добрих пословних обичаја приступимо учешћу у овом поступку мале набавке ЈНМВ 03/2013.

у \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

### НАПОМЕНЕ:

- Образац се попуњава у случају подношења понуде самостално и у заједничкој понуди. У случају заједничке понуде образац треба копирати за сваког понуђача.



### ИЗЈАВА

Изјављујемо под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да наш **подизвођач** \_\_\_\_\_ испуњава све услове из члана 75. став 1. тачке 1. - 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12) и услове утврђене у поглављу II Конкурсне документације, за учешће у поступку јавне набавке мале вредности за избор најповољнијег понуђача за набавку услуга за: Пружање услуга интернет подршке за потребе „Агенције за заштиту животне средине“ ЈНМВ 03/2013.

У \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Образац се доставља само у случају да се понуда подноси са подизвођачем. У случају већег броја подизвођача образац треба копирати.



**ИЗЈАВА О ДАВАЊУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Изјављујемо под материјалном и моралном одговорношћу да ћемо у циљу обезбеђења доброг извршења посла, најкасније у тренутку закључења уговора о јавној набавци, предати Наручиоцу потписану и оверену сопствену меницу са меничним овлашћењем у складу са захтевима конкурсне документације а која је уписана у Регистар меница који води Народна банка Србије.

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Пружање услуга интернет подршке за потребе „Агенције за заштиту животне средине“ ЈНМВ 03/2013

у \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



Образац бр. 6

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо под материјалном и кривичном одговорношћу да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицем.

Изјава се односи на поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга – Пружање услуга интернет подршке за потребе „Агенције за заштиту животне средине“ ЈНМВ 03/2013

У \_\_\_\_\_

За понуђача:

дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.



**ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 03/2013, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ**

**ДУЖНИК**

НАЗИВ ПРЕДУЗЕЋА: \_\_\_\_\_

М. Б: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

РАЧУН: \_\_\_\_\_ БАНКА: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**- за корисника бланко сопствене менице –**

**КОРИСНИК:**

**„АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ“ Београд (Звездара), Руже Јовановић 27А (Поверилац)**

Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски бр: \_\_\_\_\_ и овлашћујемо „Агенцију за заштиту животне средине“ Београд (Звездара), Руже Јовановић 27А, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа од \_\_\_\_\_ динара уколико не изврши потпуно или делимично обавезе по основу понуде, бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, а у случају да:

1. ДУЖНИК, повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране Понуђача у обрасцу понуде.
2. ДУЖНИК, пошто је обавештен о прихватању понуде од стране „Агенције за заштиту животне средине“ Београд (Звездара) у току периода важења понуде:
  - не потпише или одбије да потпише уговор
  - не обезбеди или одбије да достави гаранције за које се у понуди обавезао да ће доставити у случају да буде изабран за понуђача којем се додељује Уговор о јавној набавци.

Овлашћујемо „Агенцију за заштиту животне средине“ Београд (Звездара), као повериоца, да може попунити меницу за наплату за износ дуга по основу наведене понуде и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна \_\_\_\_\_, а у корист „Агенције за заштиту животне средине“ Београд (Звездара), Руже Јовановић 27А.

\_\_\_\_\_ се одриче права на повлачење овог овлашћења,

на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.





**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
ЈНМВ 03/2013**

Меница је важећа и у случају да у току периода важења понуде дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране \_\_\_\_\_.

Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна \_\_\_\_\_.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава \_\_\_\_\_ а 1 (један) „АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ“ Београд (Звездара).

У \_\_\_\_\_

Издавалац менице

Дана: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Прилози:**

Картон депонованих потписа

Меница број: \_\_\_\_\_

Захтев за регистрацију менице



**ДУЖНИК:**

Прилог 2

Назив: \_\_\_\_\_

матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

рачун: \_\_\_\_\_ назив банке: \_\_\_\_\_

**ИЗДАЈЕ**

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**

**- за корисника бланко сопствене менице -  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**КОРИСНИК:**

**„АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ” Београд, Руже Јовановић  
27А (Поверилац)**

Предајемо Вам бланко сопствену меницу серијски број: \_\_\_\_\_ и овлашћујемо „АГЕНЦИЈУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ” Београд, Руже Јовановић 27А, као повериоца, да предату меницу може попунити до износа 10% укупне процењенџ вредности Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Уговор) што износи \_\_\_\_\_ динара, уколико Дужник не изврши потпуно или делимично обавезе по Уговору, као што је дефинисано у поменутом Уговору.

Овлашћујемо „АГЕНЦИЈУ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ” Београд, као повериоца, да у складу са одредбама предметног Уговора, може попунити меницу за наплату за износ дуга према одредбама Уговора и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна \_\_\_\_\_ у корист „АГЕНЦИЈЕ ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ” Београд, Руже Јовановић 27А.

\_\_\_\_\_ се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да у току трајања уговорног односа дође до промене лица овлашћеног за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна, промене печата, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране \_\_\_\_\_. Меница је потписана од овлашћеног-их лица за заступање и располагање средствима са рачуна \_\_\_\_\_.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) задржава \_\_\_\_\_, а 1 (један) „АГЕНЦИЈА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ” Београд.

У Београду,

Издавалац менице:

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Прилози:**

- Картон депонованих потписа
- Меница број \_\_\_\_\_
- Захтев за регистрацију менице



## МОДЕЛ УГОВОРА

### Модел уговора попунити, потписати и оверити печатом

Уговорне стране:

Агенција за заштиту животне средине са седиштем у Београду, ул. Руже Јовановић бр. 27а, коју заступа директор Филип Радовић, (у даљем тексту **Наручилац**)  
ПИБ: 103297190

и  
\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр.  
\_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_, (у даљем тексту

**Извршилац**)

ПИБ: \_\_\_\_\_

#### Члан 1.

Предмет уговора о коришћењу Сервиса је омогућавање КОРИСНИКУ да путем бежичне, жичне или друге везе између КОРИСНИКА и чворишта Провајдера оствари везу са Интернетом и/или интерну везу између удаљених локација КОРИСНИКА.

#### Члан 2.

А. КОРИСНИК сноси пуну одговорност за законитост, квалитет и истинитост података које учини доступним путем СЕРВИСА, као и за коришћење података које је неко други учинио доступним на интернету.

КОРИСНИК је дужан да користи СЕРВИС на прихватљив и дозвољен начин. Под неприхватљивим и недозвољеним понашањем КОРИСНИКА сматраће се свако коришћење СЕРВИСА на начин противан одредбама овог Уговора или на начин којим се крше императивни правни прописи Републике Србије или међународни прописи који се односе на коришћење Интернета и рачунара. Понашање КОРИСНИКА сматраће се недозвољеним нарочито:

- уколико се њиме врши кривично дело или привредни преступ;
- уколико се њиме врши повреда одредаба ауторског права и права индустријске својине;
- уколико се њиме врши дело нелојалне конкуренције;



- уколико се њиме угрожавају или повређују нечија лична права;
- уколико се њиме врши повреда добрих пословних обичаја и правила о заштити права потрошача;

В. КОРИСНИК се обавезује да ће се придржавати конвенција и препорука у области телекомуникационог права као и да својим коришћењем СЕРВИСА неће на било који начин угрожавати друге кориснике или делове Интернета. У овом смислу недозвољеним активностима посебно се сматрају:

- дистрибуција незатражених пропагандних порука путем електронске поште или усенет конференција и других дискусионих група;
- дистрибуција материјала којом су крше национални или међународним правни прописи;
- коришћење СЕРВИСА у сврху неовлашћеног приступа или задобијање неовлашћене контроле над другим системима на Интернету;
- слање великог броја незатражених порука путем електронске поште на једну корисничку адресу, као и било какво друго узнемиравање путем електронске поште;
- угрожавање рада сервера Провајдера на било који начин, а нарочито путем слања истоветних незатражених порука на велики број адреса на Интернету;
- угрожавање на било који начин исправног рада мреже Абсолют ОК или било ког другог дела Интернета;
- угрожавање несметаног коришћења СЕРВИСА од стране других корисника;
- дистрибуција вируса или других програма са инфективним или деструктивним особинама;

Провајдер не одговара за штету коју КОРИСНИК недозвољеним понашањем учини трећим лицима. КОРИСНИК се обавезује да Провајдеру или трећем лицу надокнади све губитке, штету или трошкове који настану као последица недозвољеног понашања КОРИСНИКА приликом коришћења СЕРВИСА.

Провајдер има право да врши надзор над коришћењем СЕРВИСА. Уколико основано посумња да се КОРИСНИК не придржава Уговора Провајдер има право да суспендује СЕРВИС у периоду од највише десет дана уз упозорење КОРИСНИКА. У случају да КОРИСНИК настави да се не придржава одредби овог Уговора, Провајдер може једнострано раскинути уговор без отказног рока уз писмено обавештење упућено КОРИСНИКУ.

Провајдер има право да податке о КОРИСНИКУ и његовом недозвољеном понашању да на увид заинтересованим лицима.

С. Провајдер не одговара за загушења, кашњења или грешке у функционисању делова Интернета на које објективно не може да утиче.



### Члан 3.

КОРИСНИК самостално сноси потпуну одговорност за сигурност, права приступа и приступ Интернету у оквиру своје локалне мреже. Уколико КОРИСНИК буде објекат угрожавања у смислу става Б. члана 2. Овог уговора, Провајдер ће му, у границама својих могућности и без гаранција за успех, пружити стручну помоћ у откривању и онемогућавању таквих активности према њему. Провајдер не сноси никакву одговорност за последице које КОРИСНИК због тога претрпи. У случају да се од провајдера захтева израда и реализација плана заштите корисника провајдер се обавезује да ће у складу са планом и обавезама које из истог произилазе одговарати за сигурност КОРИСНИКА., што ће регулисати посебним анексом уговора.

### Члан 4.

Провајдер ће, уколико то КОРИСНИК жели, обавити регистрацију домена за КОРИСНИКА у оквиру националног домена Србије или у оквиру неког од интернационалних домена. Провајдер КОРИСНИКУ обезбеђује потребан IP адресни простор. Адресни простор се додељује на коришћење у складу са прописима дефинисаним од стране ICANN ([www.icann.org](http://www.icann.org)) и RIPE NCC ([www.ripe.net](http://www.ripe.net)) и не наплаћује се.

Даном престанка важења овог уговора КОРИСНИКУ престаје право коришћења додељеног IP адресног простора и Провајдер има право располагања додељеним IP адресним простором.

### Члан 5.

#### **А. Цене сервиса**

КОРИСНИК ће провајдеру плаћати месечну накнаду за Сервисе које користи према Ценовнику са спецификацијом Сервиса који је дат у Прилогу бр. 1 овог Уговора. Све цене наведене у Ценовнику са спецификацијом Сервиса не укључују порез. Цене Сервиса ће бити непромењиве у периоду трајања овог уговора.

#### **Б. Трошкови регистрације домена**

Регистровање интернационалних и домена у оквиру националног домена Србије корисник плаћа према важећем ценовнику Провајдера.

#### **Ц. Иницијални трошкови**

Корисник ће уплатити иницијалне трошкове (трошкове започињања сервиса) одмах након потписивања уговора. У случају да не постоје иницијални трошкови ка КОРИСНИКУ провајдер ће поштовати затечено стање и регулисати то анексом овог уговора.



**Д. Посебни услови за кориснике**

КОРИСНИК може дефинисати своју потрошњу паушално у смислу посебног договора са провајдером о просечном месечном протоку. У овом случају провајдер и КОРИСНИК ће своје међусобне обавезе дефинисати анексом овог уговора.

**Е. Рок плаћања**

КОРИСНИК ће плаћање Провајдеру по свим фактурама извршити у року од петнаест (15) дана. У случају задоцњења са плаћањем, КОРИСНИК је дужан да поред фактурисаног износа плати и затезну камату према важећим прописима.

**Члан 6.**

**А. Време важења уговора**

Уговор се закључује на период од 12 месеци, са могућношћу даљег продужења уз исте или промењене обострано договорене услове. Уколико ни једна страна, најмање 30 (тридесет) дана пре истека овог уговора, писменим путем не обавести другу страну о раскиду уговора, сматраће се да је уговор аутоматски продужен на нов период од 12 месеци, те ће се исти на овај начин сваки пут продужавати.

**Б. Престанак уговора**

Корисник може раскинути Уговор под условом да измири све преостале месечне обавезе до истека уговорне обавезе у року од 15 дана од тренутка отказа писменим путем.

Уговор се може раскинути писменим споразумом Уговорних страна или писменим отказом било које од страна уколико друга страна не испуњава обавезе из овог Уговора и након што је била на то званично упозорена писменим путем, уз отказни рок од 30 дана.

Провајдер може раскинути уговор у следећим случајевима:

- 1) Ако КОРИСНИК не плати доспеле обавезе у року од 5 дана након истека рока за плаћање, Провајдер има право да уз обавештење КОРИСНИКА, суспендује, до измирења обавеза, даље коришћење сервиса од стране КОРИСНИКА или да, по свом избору, једностраним писменим обавештењем раскине уговор. Раскид уговора не ослобађа КОРИСНИКА обавезе да плати све неизмирене обавезе настале коришћењем сервиса до дана раскида уговора.
- 2) Непридржавање одредби става А. и Б. члана 2. овог уговора од стране КОРИСНИКА. У случају да се КОРИСНИК не придржава одредбе става А. и Б. члана 2. овог уговора, Провајдер има право на суспензију или раскид уговора, у складу са одредбама члана 2. овог уговора.



## Члан 7.

### А. Одржавање и сервисирање на локацији КОРИСНИКА

Овај уговор подразумева интервенције особља Провајдера на локацији КОРИСНИКА у оквиру “техничке подршке”. Провајдер је дужан да свако обавештење о делимичном или потпуном нефункционисању сервиса провери и евентуалне сметње отклони у најкраћем могућем року .

### Б. Комуникациона опрема КОРИСНИКА

Да би Провајдер могао да обезбеди квалитетно повезивање КОРИСНИКА на Интернет, КОРИСНИКУ ће дати препоруке везане за избор потребне телекомуникационе опреме, софтвера, конфигурирања и одржавања рутера и начина интегрисања локалне мреже КОРИСНИКА са ТСП/ИР мрежом Абсолют ОК-а везаном на Интернет. Провајдер не одговара за техничке сметње које могу настати уколико КОРИСНИК не прихвати све или поједине препоруке Провајдера.

### Ц. Телефонска/Е-маил подршка КОРИСНИКУ

Провајдер ће КОРИСНИКУ обезбедити телефонску и Е-маил подршку у решавању свих проблема везаних за коришћење сервиса, као саставни део овог уговора. Посебна ангажовања која по дефиницији нису надлежност провајдера као и решавање системских проблема који нису саставни део овог уговора представљају “ванредне околности” које ће уговорне стране решавати договорно.

## Члан 8.

### А. Дефинисање нивоа доступности сервиса

Провајдер и КОРИСНИК овим Уговором дефинишу и гарантовани ниво доступности Сервиса који Провајдер пружа КОРИСНИКУ. Провајдер ће настојати да обезбеди КОРИСНИКУ доступност Сервиса у 100% времена. Гаранција доступности Сервиса се односи само и искључиво на КОРИСНИКА који у тренутку прекида рада Сервиса има измирене све доспеле финансијске обавезе према Провајдеру.

Ниво доступности Сервиса ( $N_{ds}$ ) се дефинише на месечном нивоу и представља проценат времена у ком Сервис није недоступан. Недоступност (прекид рада) Сервиса се дефинише као 100% губитак пакета у транспорту података кроз мрежну инфраструктуру Провајдера. Ниво доступности Сервиса ( $N_{ds}$ ) се израчунава по формули:

$$N_{ds}(\%) = \frac{T_{op} - T_{uns}}{T_{op}} * 100$$

Где су:

**$T_{op}$**  - Време обрачунског периода

За обрачунски период се узима један календарски месец. Време обрачунског периода представља укупан број часова у месецу за који се врши обрачун и израчунава се на следећи начин:



$$T_{op} = (\text{број дана у месецу}) * 24h$$

### **T<sub>uns</sub> - Укупно време недоступности Сервиса**

Укупно време недоступности Сервиса у току једног календарског месеца се израчунава сабирањем времена недоступности Сервиса за све догађаје прекида који су се десили у току тог месеца:

$$T_{uns} = \sum T_{ns}$$

### **T<sub>ns</sub> - Време недоступности Сервиса**

Време недоступности сервиса се мери од тренутка када КОРИСНИК пријави проблем Провајдеру до тренутка поновног успостављања рада Сервиса. Време поновног успостављања Сервиса ће одредити администратори Провајдера у оперативном центру мреже (НОЦ) увидом у систем за надгледање мреже и даљинском техничком провером.

### **Б. Процедура за пријаву недоступности Сервиса**

КОРИСНИК пријављује Провајдеру догађај недоступности Сервиса слањем е-маил поруке или телефонским позивом упућеним техничкој служби. Е-маил адреса и бројеви телефона за контакт су дати у Прилогу бр.2 овог Уговора.

### **Ц. Одштета КОРИСНИКА**

Провајдер КОРИСНИКУ гарантује ниво доступности Сервиса према Прилогу бр.2 овог Уговора. Уколико доступност Сервиса на нивоу једног календарског месеца буде мања од гарантоване КОРИСНИК има право да за тај месец затражи умањење уговорене цене Сервиса у складу са **Табелом компензације** (дата у Прилогу бр.2 овог Уговора), тако што ће упутити званичан приговор Провајдеру у писаној форми у року од 15 дана од дана завршетка календарског месеца у коме се догодио нижи ниво доступности Сервиса од гарантованог. У том случају уговорне стране ће извршити заједнички обрачун што је пре могуће и компензација ће бити зарачуната као попуст на првој фактури која уследи након заједничког обрачуна.

### **Д. Ограничење одговорности**

КОРИСНИКУ неће бити одобрено умањење уговорене цене Сервиса уколико недоступност Сервиса наступи услед:

- било које врсте недостатака или кварова на опреми која је део Корисникове локалне мреже или је у власништву или надлежности КОРИСНИКА,
- деловања вируса и осталих деструктивних софтвера или хакерских напада на КОРИСНИКА,
- квара на инсталацијама и уређајима које је Провајдер поставио на локацији КОРИСНИКА до кога је дошло кривицом КОРИСНИКА или треће стране,
- загушења, кашњења или грешака у функционисању делова Интернета на које Провајдер објективно не може да утиче,
- деловања елементарних непогода, што укључује, али се не ограничава на пожар, поплаву, земљотрес и атмосферска пражњења (удар грома),





- дешавања као што су демонстрације, ембарго, саботажа, оружана побуна, рат или било која врста оружаног конфликта,
- услед најављених интервенција на инфраструктури Провајдера.

#### **Е. Интервенције на инфраструктури Провајдера**

Провајдер се обавезује да најмање три (3) дана унапред обавести КОРИСНИКА о терминима када ће се вршити радови на инфраструктури мреже или чворишта Провајдера, због чега сервис у том периоду неће бити расположив. Ови радови неће трајати дуже од шест (6) часова непрекидно. Провајдер ће приликом слања обавештења о најављеним интервенцијама користити контакт податке КОРИСНИКА дефинисане у Прилогу бр. 2 овог Уговора. КОРИСНИК је дужан да у писменој форми обавести Провајдера о свакој промени контакт података и све док то не учини КОНТАКТ подаци у Прилогу бр.2 ће бити сматрани валидним.

#### **Члан 9.**

У случају да дође до пресељења КОРИСНИКА на другу локацију, све трошкове измештаја изнајмљене линије додељене КОРИСНИКУ на коришћење од стране Телекома, као и све евентуалне друге трошкове сноси КОРИСНИК. Провајдер није одговоран за овако изазван прекид у коришћењу сервиса од стране КОРИСНИКА, нити за евентуалне техничке и друге проблеме који као последица пресељења могу да настану.

Провајдер ће пружити КОРИСНИКУ сву неопходну помоћ телефоном или путем е-маила. У случају изласка на терен (локацију КОРИСНИКА) провајдер ће наплатити излазак и остварен број радних сати.

#### **Члан 10.**

- А. КОРИСНИК нема право уступања овог уговора, као ни уступање (или давање на коришћење) сервиса трећим лицима без претходне писмене сагласности Провајдера. Уколико такав пренос претходно писмено одобри Провајдер, то не ослобађа КОРИСНИКА одговорности дефинисаних одредбама овог уговора.
- В. Овај уговор о коришћењу Сервиса склапају КОРИСНИК, чији назив фирме је назначен, с једне стране, и Провајдер – Абсолют ОК, Палмира Тољатија 5/Ш, Београд. Сматра се да је КОРИСНИК упознат са ценама Сервиса које се налазе у Прилогу бр. 1 уговору.
- С. У случају да уговор закључен са страним лицем поред српског језика гласи и на језику страног лица, за сва тумачења ће бити меродаван текст уговора на српском језику.



**Члан 11.**

Све посебне односе који су наступили договором између Провајдера и КОРИСНИКА регулисаће анекс о посебним односима који је саставни део овог уговора.

У случају да у току уговорног односа наступи потреба за допуну овог уговора допуниће се анексом уз сагласност обе уговорне стране.

У Београду, \_\_\_\_\_ године

Извршилац

Наручилац

**ДИРЕКТОР**

**Филип Радовић**



## V ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Спецификација захтева:

1. Обезбедити примарну Интернет везу брзине 16 Mb/s (симетрично) оптичким системом преноса, без агрегације.
2. Обезбедити резервну Интернет везу брзине 2 Mb/s (симетрично) бежичним системом преноса, без агрегације.
3. Обезбедити 32 јавне статичке IP адресе (блок /27)
4. Поред остале потребне опреме обезбедити и рутер који подржава EIGRP routing протокол (минимум CISCO 881 или одговарајући). Понуђач ће током целокупног периода трајања уговора према захтевима корисника вршити администрацију и конфигурисање инсталираног рутера.
5. Обезбедити путем рутера из тачке 4. да, у случају недоступности примарне Интернет везе, сав Интернет саобраћај аутоматски буде преусмерен на резервну Интернет везу без прекида у раду, као и да коришћење додељених јавних статичких IP адреса буде неометано било да се саобраћај обавља путем примарне или резервне Интернет везе.
6. Обезбедити континуиран надзор примарне и резервне Интернет везе и омогућити кориснику увид у графиконе интензитета саобраћаја.
7. Понуђач треба да обезбеди услове и опрему којима гарантује поуздану и квалитетну оптичку и бежичну везу у складу са техничким прописима и стандардима.  
Понуђач гарантује да ће инсталираном опремом обезбедити непрекидну испоруку Интернет сервиса Наручиоцу, захтеваном брзином, у периоду од 00-24h, седам дана у недељи, 365 дана у години.
8. Локација на којој треба да се монтира опрема је: Агенција за заштиту животне средине, Руже Јовановића 27а, Београд.
9. Понуђач треба да обезбеди техничку подршку и у најкраћем року отклони евентуалне сметње или кварове на инсталираној опреми.



**Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
ЈНМВ 03/2013**

Уколико се догоди квар на опреми на локацији корисника, од провајдера се очекује да екипа техничке подршке дође до корисника у року од највише 2 сата од констатације квара.

Уколико корисник, услед сметњи или квара на телекомуникационој мрежи провајдера, није могао несметано да користи Интернет ни по оптичкој ни по бежичној вези, а у непрекидном трајању од најмање 5 минута, надокнада за услугу ће се умањити у складу са чланом 8. модела уговора конкурсне документације и Дефиницији нивоа услуге у Прилогу бр. 2 модела уговора конкурсне документације.

Уколико се планирају радови на инфраструктури мреже или чворишта, потребно је да провајдер обавести корисника 2 дана унапред како би корисник имао времена да променама у конфигурацији своје мреже обезбеди алтернативно снабдевање Интернет сервисом.

10. Трошкови треба да буду изражени на месечном нивоу - 12 једнаких месечних рата.

